Arbeitsmarktservice Tirol

LEHRABSCHLUSS BÜRO - JAHRESMASSNAHME (ÜFA)

INNSBRUCK

Im Auftrag des AMS Tirol

awet
AGENTUR FÜR WEITERBILDUNG
+ TALENTEMANAGEMENT GMBH

LEHRABSCHLUSS BÜRO - JAHRESMASSNAHME (ÜFA)

INNSBRUCK

Dieser Kurs bietet eine umfassende Qualifizierung für die Bereiche Büro und Verwaltung mit Lehrabschluss als Bürokauffrau/-mann.

ZIELGRUPPE

Arbeitsuchende Personen ohne Vorkenntnisse im Bürobereich - zum Teil auch Personen mit Umschulungsbedarf aus gesundheitlichen Gründen – die eine Ausbildung mit Lehrabschluss zur/zum Bürokauffrau/-mann absolvieren möchten.

DAUER, TERMINE UND KURSZEITEN

Dauer: 13 Monate

Einstiegstermine: 27.03.2023
24.07.2023

Praktikum: 1 Monat

Kurszeiten: Montag bis Donnerstag: 08:00 - 12:30 Uhr
13:30 - 16:00 Uhr

Freitag: 08:00 - 12:00 Uhr
(im Praxismodul zusätzlich von 13:00 - 16:00 Uhr)

INHALTE

- Grundmodul: Wirtschaftskunde, Schriftverkehr, Buchhaltung, Personalverrechnung, EDV, Englisch
- Praxismodul - ÜFA: Praxisausbildung in verschiedenen Abteilungen (Übungsfirma)
- Firmenpraktikum
- Wahlmodule: Buchhaltung, Personalverrechnung, Wirtschaftsführerschein, Englisch, Social Media
- Prüfungsmodul: Vorbereitung schriftliche LAP, Vorbereitung mündliche LAP, Bewerbungstraining, Arbeitssuche

AUFBAU DES KURSES

Nach einer Grundphase werden Fachmodule mit unterschiedlichen Themenschwerpunkten, Praxisausbildung und anschließendem Firmenpraktikum durchgeführt. Abgeschlossen wird die Ausbildung mit der Lehrabschlussprüfung Bürokauffrau/-mann.

INFORMATION UND ANMELDUNG

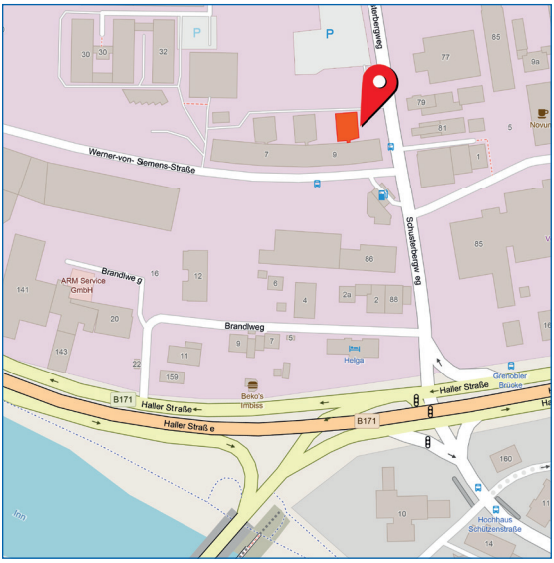
Bei Ihrer AMS-Beratung
Tel. +43(0) 50 904 740
www.ams.at/tirol

Nutzen Sie auch die
Möglichkeit des e**AMS**Kontos!

DURCHFÜHRUNG

AGENTUR FÜR WEITERBILDUNG
+ TALENTEMANAGEMENT GMBH

AW+T GmbH
Dr. Franz-Werner-Str. 30
6020 Innsbruck
Tel: +43 512 27 93 30



KURSORT

Werner-von-Siemens-Str. 7-9
6020 Innsbruck